

## Zapytanie ofertowe

w związku z realizacją Przedsięwzięcia w ramach Projektu grantowego pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

<b>Data zapytania</b>	25.03.2026
<b>Nazwa Grantobiorcy/Zamawiającego</b>	SANUS Sp. z o.o.
<b>Przedmiot zamówienia</b>	Odnowienie gabinetów 1 piętro, korytarza oraz klatki schodowej
<b>Planowany termin realizacji (od - do)</b>	Czerwiec 2026 - Listopad 2026
<b>Termin przesłania oferty</b>	na adres email <a href="mailto:spzozkopernika@data.pl">spzozkopernika@data.pl</a> do dnia <a href="#">2026-03-31</a> godz. 23:59

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zachowaniem zasady równego traktowania oraz uczciwej konkurencji wobec wszystkich potencjalnych oferentów. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Odnowienie gabinetów 1 piętro, korytarza oraz klatki schodowej

### 2. Warunki udziału w postępowaniu

nie dotyczy

dotyczy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot spełniający następujące warunki:

- Wykonawca musi posiadać formalne prawo do prowadzenia działalności (np. wpis do KRS, CEIDG).
- [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
- [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero-jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Niespełnienie któregośkolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

3. Oferty muszą zostać złożone na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego lub na wzorze własnym firmy<sup>1</sup>.
4. Każdy wykonawca może złożyć 1 ofertę.
5. Złożone **oferty muszą być ważne przez okres 60 dni od dnia ich przesłania**.
6. Oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, przy czym upoważnienie to może wynikać z dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa.
7. **Kryteria oceny ofert.** Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria (wybrać właściwe):

Nazwa kryterium	Waga
<input checked="" type="checkbox"/> Cena	<b>1</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Termin realizacji zamówienia	<b>1</b>
<input type="checkbox"/> Okres gwarancji	
<input type="checkbox"/> Inne ...	

Spośród ważnych ofert Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

8. Zamawiający **przewiduje/nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.
10. **Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej.**
11. Zamawiający informuje, że umowa będzie zawierana w formie pisemnej (jeśli dotyczy).
12. **Osoby do kontaktu**

W kwestiach związanych z realizacją zamówienia proszę kontaktować się z Panem/-ią Anna Wróbel, e-mail: spzozkopernika@data.pl, tel. 343682999

Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

-----

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

---

<sup>1</sup> wskaż właściwe